



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Siğınak Servis Amiri Görev Tanımı

Görev Adı: Siğınak Servis Amiri

Kod: GT400

Hassas Görev: Evet

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Barişte siğınağın bakım ve onarımını temin etmek, noksanlıklarını gidermek, seferberlik ve savaş halinde siğınağın her an açık ve kullanıma hazır bulundurulmasını sağlamak ve Müessese Sivil Savunma planının "Siğınaklarda alınacak tedbirler ve bulundurulacak malzemeler" bölümünde belirlenen tedbirleri almak ve malzemeleri bulundurmak.

- Siğınak Amirlerinin tehlike ikazı sırasındaki görevleri :

- a)** Siğınağın ışıklarını yaktırmak ve siğınağa girmeyi temin etmek.
- b)** Lüzumsuz eşyayı ve hayvanları siğınağa sokmamak
- c)** Siğınağa girenleri saymak ve siğınağın alabildiğinden fazla girişe müsaade etmemek, dolunca kayıplarını kapatmak, hariçte kalanlar olursa bunlara gidecekleri yeri bildirmek.
- d)** Siğınağa girenleri, tutulacak özel deftere kaydetmek, siğınak talimatını topluca okumak, siğınakta sükunet ve nizamı temin etmek, kimsenin kimseyi rahatsız etmemesini ve boş durmayarak bir şeyle meşgul olmalarını sağlamak.
- e)** Hasta, hamile ve sakatları mümkünse ayrı bölgelerde yerleştirmek ve onlara bakıcılar tahsis etmek, küçük çocukların ihtiyacı ile ilgilenmek.
- f)** Siğınağın içindeki tesislerin bozulup koparılmamasını sağlamak.
- g)** İçerde moral bozucu sözler konuşulmamasına çalışmak ve siğınaktakilerin maneviyatını yükseltici konuşmalar yapmak.
- h)** Sivil Savunma yetkilileri tarafından radyo ile verilecek talimatları dinlemek, kılavuz ve emniyet teşkilatı ile işbirliği yapmak.
- i)** Kıymetli maddeleri makbuz karşılığında teslim alarak emniyet altında bulundurmak.

- Tehlike Geçti İkazından sonraki Görevleri:

- a)** Mülki Amirlikçe verilecek talimata uymak.
- b)** Binasındaki radyoaktif serpinti, zehirli gaz veya mikroplu sis bulunup bulunmadığını tespitte çalışmak ve bunlar tespit edilmeden siğınak kapılarının açılmasına ve siğınaktakilerin dışarı çıkmasına mani olmak.
- c)** Siğınağın genel durumu tetkik edilerek herhangi bir kısmının yıkılmış ve siğınak bütünü ile koruma kabiliyetini kaybetmiş ise siğınaktakilere dışarıdaki radyasyon bulaşıklık vaziyetine göre mevcut maskelerini yoksa siğınaktaki yedek maskelerden takılarak siğınağı süratle boşaltmak ve bunların emin bölgelere gönderilmesi için ilgililerle işbirliği yapmak.
- d)** Tehlike geçti ikazından sonra siğınak sağlam kalmış ve dışarıda tehlikeli maddeler tespit edilmiş ise siğınağı boşaltmak ve yeni bir ikaz için siğınağı havalandırıp temizleyerek her an kullanılacak halde bulundurmak.
- e)** Siğınağın boşaltılmasında, sırasıyla hastalar, sakatlar, hamile kadınlar, 10 yaşından küçük çocuklar, ihtiyarlar ve kadınları önceliğe ve özel ihtimama tabi tutmak.

- Her ikaz ve taarruzdan sonra mahalli koruma kılavuzuna veya sivil savunma yetkililerine Durum Raporu vermek, varsa insan zayıyatını hastalanan veya yaralananları, moral durumunu ve siğınağın korunma kabiliyetini bildirmek.



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Sığınak Servis Amiri Görev Tanımı

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- [PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ](#) gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

- Servis personeli

Aranan Nitelikler

- En az ortaöğretim programlarından Mezun olmak.